

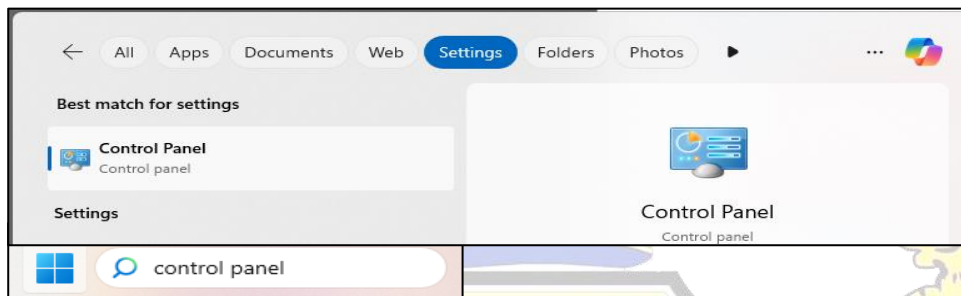
Manual Pengguna Sistem eJOB Majlis Perbandaran Kluang

Nota :

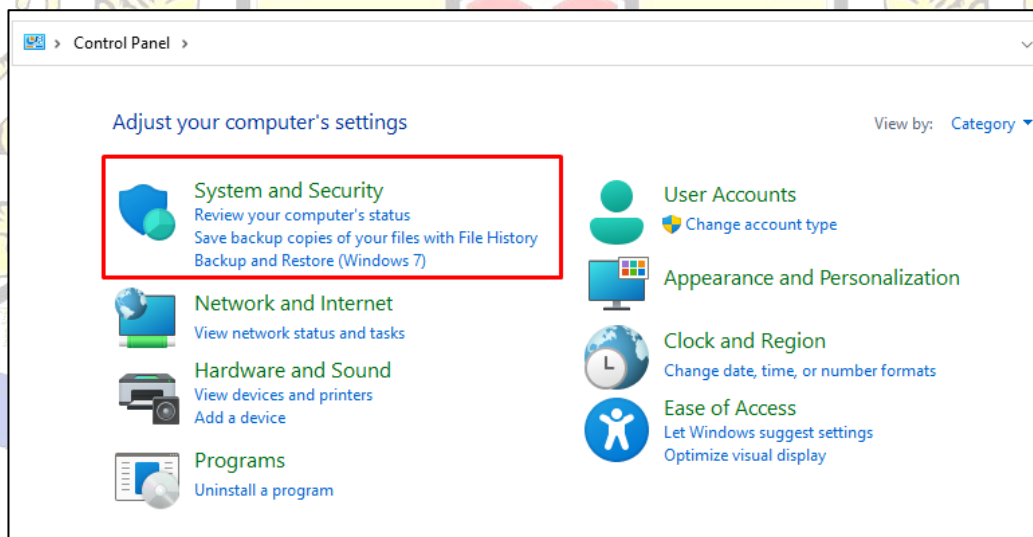
1. Pemohon hanya boleh menggunakan komputer, laptop dan tablet dengan paparan resolusi 1920 x 1080 pada web pelayar Google Chrome
2. Jika menggunakan telefon pintar, sila *auto rotate* untuk paparan skrin penuh

Tetapan Skrin di komputer dan laptop

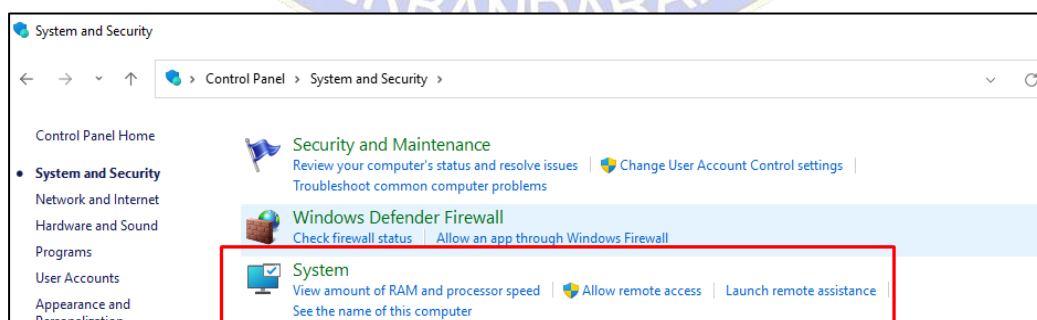
- a. Taip **Control Panel** di carian windows



- b. Pilih **System and Security**

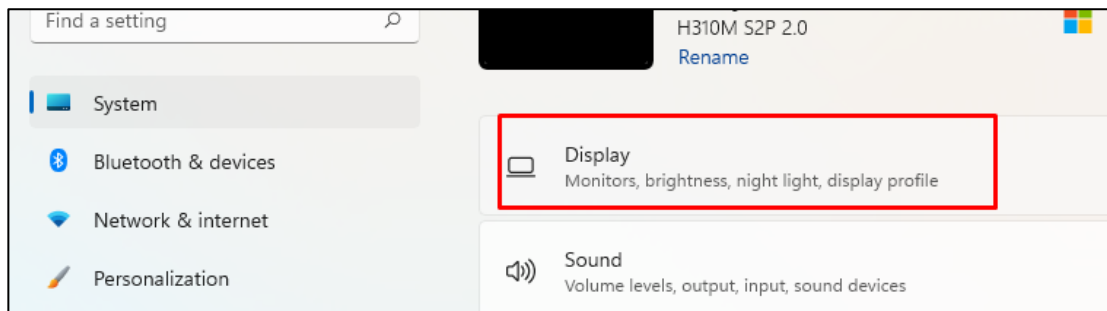


- c. Pilih **System**

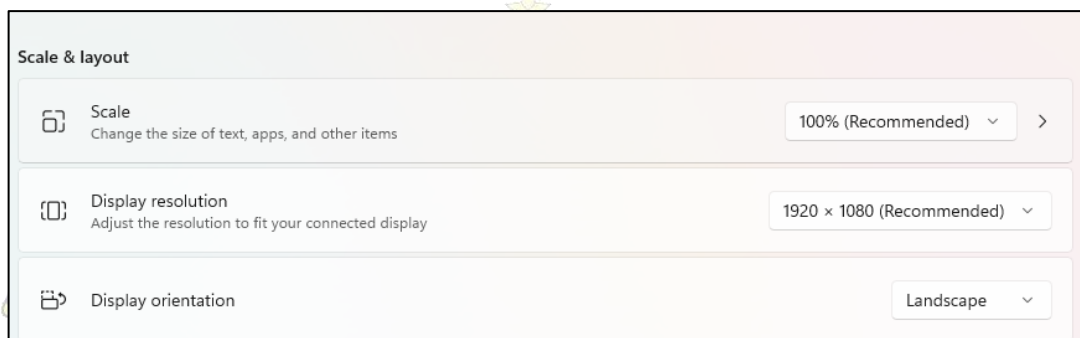


Manual Pengguna Sistem eJOB Majlis Perbandaran Kluang

d. Pilih Display



e. Pilih tetapan **Scale & layout** seperti dibawah



Tatacara Permohonan Jawatan

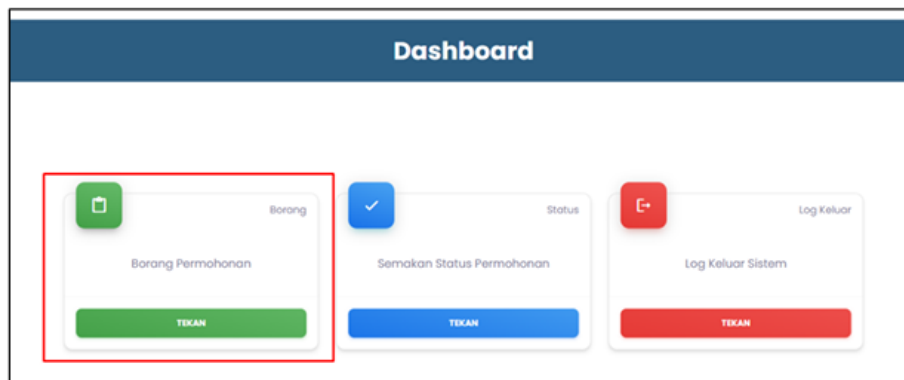
1. Sila layari pautan : <http://esistem.mpkluang.gov.my/eJOB> MPKLUANG/borang
2. Sila daftar pengguna jika belum pernah mendaftar

A screenshot of the eJOB registration form. The form is titled 'eJOB' and features the MPKLUANG logo. It contains the following fields: 'No. Kad Pengenalan' (with a hint 'No. Kad Pengenalan tanpa (-)'), 'Kata Laluan', 'Pengesahan Kata Laluan', and 'Emel'. At the bottom, there are two buttons: 'Daftar' and 'Log Masuk'.

3. Sila log masuk untuk memohon jawatan

Manual Pengguna Sistem eJOB Majlis Perbandaran Kluang

4. Sila pilih menu Borang Permohonan untuk mengisi jawatan yang ingin dipohon.



5. Sila pastikan maklumat dan lampiran dokumen telah lengkap sebelum hantar permohonan. Maklumat yang dihantar tidak boleh dikemaskini.
6. Selepas tutup tarikh permohonan, anda boleh semak status menggunakan nombor kad pengenalan yang berdaftar.
7. Sebarang pertanyaan dan masalah, sila berhubung dengan pihak Bahagian Sumber Manusia

